



Musée Holocauste Montréal
Montreal Holocaust Museum

Chef.fe, éducation

Le Musée de l'Holocauste Montréal informe et sensibilise les gens de tout âge et de tout milieu sur l'Holocauste et les dangers universels de l'antisémitisme, du racisme de la haine et de l'indifférence. Par ses expositions, ses programmes éducatifs et commémoratifs, le Musée fait la promotion du respect de la diversité et du caractère sacré de toute vie humaine.

Sous l'autorité de la directrice générale adjointe, le.a Chef.fe éducation définit les orientations et les objectifs de son département. Il ou elle développe des projets porteurs en partenariat avec des intervenants des milieux de l'éducation, culturels et scientifiques. Il.elle assure la planification, la réalisation, le contrôle et l'évaluation des activités et des programmes. En contribuant à la planification stratégique du Musée de l'Holocauste Montréal, il ou elle s'assure de la cohérence des actions du département éducation avec les grandes orientations du plan d'action.

Responsabilités :

- Dirige, coordonne et mobilise l'équipe éducation dans un contexte collaboratif, créatif et évolutif
- Développe et maintient des liens avec les milieux éducatifs, scolaires et universitaires ainsi que les organismes partenaires en éducation sur l'Holocauste et les droits de la personne
- Consolide le positionnement du Musée comme la référence en matière d'éducation et d'enseignement sur l'Holocauste
- Élabore, met en œuvre et évalue une politique d'éducation des publics scolaires et de formation des enseignants
- Développe une programmation éducative à destination des publics scolaires, établit les priorités d'action
- Supervise ou coordonne la création des outils pédagogiques (cahiers imprimés) et programmes scolaires (animations)
- Planifie, coordonne et évalue la formation des enseignants et des guides bénévoles
- Élabore les budgets requis et identifie des opportunités de financements, collabore aux demandes de subventions et de recherche de fonds afin d'assurer le développement du département
- Est à l'affût de tout ce qui pourrait enrichir les programmes
- Rédige ou offre son soutien à la rédaction d'articles scientifiques
- Représente le Musée au besoin

Exigences :

- Titulaire d'un diplôme universitaire de deuxième cycle en enseignement de l'histoire, en muséologie, en éducation ou didactique, ou en histoire)
- 10 ans d'expériences variées et polyvalentes dans le domaine de la médiation, de la muséologie et de l'enseignement
- Expériences en conception de contenu pédagogique pour des programmes éducatifs et/ou culturels
- 5 ans d'expériences dans un rôle de gestion
- Compétences en organisation; planification, gestion d'équipes de travail professionnelle et bénévole
- Très bonne connaissance des outils et théories des sciences de l'éducation, des techniques de médiation et d'animation de groupe
- Bonne connaissance du Programme de formation de l'école québécoise et d'autres provinces canadiennes et du milieu scolaire et universitaire québécois et/ou canadien



Musée Holocauste Montréal Montreal Holocaust Museum

- Bonne connaissance et intérêt marqué pour les outils numériques en enseignement
- Connaissance de l'histoire de l'Holocauste et de son historiographie ainsi que des questions portant sur l'antisémitisme, le racisme et les droits de la personne, un atout
- Bilinguisme tant à l'oral qu'à l'écrit
- Maîtrise des outils informatique (Office 365 obligatoire)
- Capacité à travailler en équipe, sous pression et dans l'urgence
- Aptitude à communiquer efficacement
- Esprit inventif et dynamique, autonome et débrouillard
- Flexible
- Entregent

Détails du poste :

- Salaire compétitif selon l'expérience (entre 55 000 et 70 000\$)
- Emploi permanent
- Poste situé au 5151, chemin de la Côte Ste Catherine (station de métro Côte Ste-Catherine)

Avantages sociaux compétitifs (effectifs après une période de probation de 3 mois) :

- 13 jours fériés payés par année
- 20 jours de vacances annuelles après un an d'ancienneté
- Congés payés associés aux fêtes juives
- 12 jours de congés de maladie par an
- Congé parental et familial (par exemple : mariage, naissance, union civile ou décès d'un proche parent)
- Assurance collective
- Régime de retraite à cotisations définies (contribution de l'employeur de 5 %)

Pour postuler, veuillez envoyer votre CV accompagné d'une lettre de motivation avant le 31 août 2022 à info@museeholocauste.ca avec pour objet : Chef.fe éducation

NB : Le Musée de l'Holocauste Montréal encourage les personnes qui s'identifient à des groupes discriminés à postuler. Seuls les candidat.e.s sélectionné.es pour une entrevue seront contactés. Nous vous remercions de votre intérêt.