



Musée Holocauste Montréal
Montreal Holocaust Museum

Assistant.e à la conservation

Le Musée de l'Holocauste Montréal sensibilise les gens de tous âges et de tous horizons à l'Holocauste, tout en sensibilisant le public aux dangers universels de l'antisémitisme, du racisme, de la haine et de l'indifférence. Il promeut le respect de la diversité et le caractère sacré de la vie humaine.

Le Musée est à la recherche d'un.e diplômé.e pour le poste d'assistant.e à la conservation. Relevant directement de la Cheffe, conservation et expositions, la personne assumera les responsabilités suivantes : i) constituer les dossiers d'acquisition d'une centaine d'objets; ii) effectuer les suivis auprès des donateurs potentiels; iii) enregistrer, cataloguer et numériser les acquisitions retenues.

Description de poste

- Réviser et mettre à jour la procédure d'enregistrement des acquisitions;
- Déterminer l'état de conservation des acquisitions proposées;
- Documenter les acquisitions proposées;
- Constituer les dossiers d'acquisition;
Enregistrer, cataloguer et numériser les acquisitions validées;
- Participer au développement des outils d'interprétation de la collection;
- Contribuer au bon fonctionnement du Musée au besoin.

Qualifications requises

- Diplôme collégial ou universitaire pertinent, de préférence en muséologie ou en archivistique;
- Bilingue, avec d'excellentes compétences en communication orale et écrite dans les deux langues;
- Connaissances en gestion de collection et des matériaux;
- Excellentes compétences en informatique : maîtrise de la suite Office et bonne connaissance de FileMaker Pro;
Connaissance et intérêt pour l'histoire de l'Holocauste;
- Rigueur, application et souci du détail;
- Compétences organisationnelles axées sur le travail d'équipe.

Veillez noter qu'il s'agit d'un contrat à temps plein de 4 mois. Le salaire horaire est de 20,60 \$. Les candidat.es doivent être admissibles aux exigences du programme Jeunesse Canada au travail - Bâtir des carrières en patrimoine :

- Être citoyen.ne canadien.ne ou résident.e permanent.e ou avoir le statut de réfugié au Canada (les non-Canadiens qui détiennent un visa de travail temporaire ou qui attendent un statut permanent ne sont pas admissibles);
- Être légalement autorisé.e à travailler au Canada;
- Avoir entre 16 et 30 ans au début de l'emploi;
- Être prêt.e à s'engager pour toute la durée de l'affectation de travail;
- Ne pas avoir d'autre emploi à temps plein (plus de 30 heures par semaine) pendant son emploi dans le cadre du programme;
- Être diplômé.e d'un collège ou d'une université sans emploi ou sous-employé, c'est-à-dire que ne pas avoir d'emploi à temps plein ;
- Être diplômé.e récent.e qui a obtenu son diplôme d'études collégiales ou universitaires au cours des 24 derniers mois au début de son emploi;



Musée Holocauste Montréal Montreal Holocaust Museum

- Ne pas recevoir de prestations d'assurance-emploi pendant la durée du programme;
- Ne jamais avoir participé à ce programme ou à tout autre programme de stages Objectif carrière financé dans le cadre de la Stratégie emploi jeunesse du gouvernement du Canada ou ne jamais avoir été rémunéré dans le cadre de ce programme ou d'un autre programme.

Veillez faire parvenir votre CV et votre lettre de présentation avant le 15 novembre 2021 à info@museeholocauste.ca en indiquant comme objet "**Jeunesse Canada au travail – Assistant.e à la conservation**". Seul.es les candidat.es ayant obtenu une entrevue seront contactés. Nous vous remercions de l'intérêt que vous portez au Musée de l'Holocauste Montréal.

Veillez noter : Le Musée de l'Holocauste Montréal encourage les personnes qui s'identifient à des groupes discriminés à poser leur candidature.



**Musée Holocauste Montréal
Montreal Holocaust Museum**

Curatorial Assistant

The Montreal Holocaust Museum educates people of all ages and backgrounds about the Holocaust, while sensitizing the public to the universal perils of antisemitism, racism, hate and indifference. It promotes respect for diversity and the sanctity of human life.

The Museum is looking for a graduate for the position of Curatorial Assistant. Reporting directly to the Head, Conservations and Exhibitions, the person will assume the main responsibility of preserving, accessing, digitizing and documenting a hundred objects recently donated to the Museum and which have not yet entered the inventory of the Montreal Holocaust Museum's collection.

Job specification:

- Review and update the collection donation procedure;
- Access, document, catalog and digitize recently donated objects;
- Check the security and condition of donated items;
- Maintain property records and manage loan agreements;
- Contribute to the development of exhibitions and interpretation tools through knowledge of the collection;
- Contributes to the proper functioning of the Museum as needed.

Qualifications required:

- Relevant university degree, preferably in museology
- Bilingual, with excellent oral and written communication skills in both languages
- Knowledge of collection management
- Excellent computer skills. Database management skills, preferably in File Maker. Knowledge of InfoMuse and Artefacts Canada
- Knowledge and interest in the history of the Holocaust
- Expertise in digital technology
- Rigorous and detail-oriented
- Responsible organizational skills, focused on teamwork

Please note that this is a 4 months full time contract. The hourly wage is \$ 20.60. Applicants must be eligible for the requirements of the Young Canada Works - Building Careers in Heritage program:

- Be a Canadian citizen or permanent resident or have refugee status in Canada (non-Canadians holding a temporary work visa or waiting for permanent status are not eligible);
- Be legally authorized to work in Canada;
- Be between 16 and 30 years old at the start of employment;
- Be ready to commit for the entire duration of the work assignment;
- Not have any other full-time job (more than 30 hours per week) while employed under the program;
- Be a college or university graduate who is unemployed or underemployed, that is, not having a full-time job;
- Be a recent graduate who obtained his college or university diploma within the last 24 months at the start of his employment;
- Not receiving Employment Insurance benefits while working for the program;



Musée Holocauste Montréal
Montreal Holocaust Museum

- Never have participated in this or any other Career Focus internship program funded under the Government of Canada's Youth Employment Strategy or have never been paid under this or any other program.

Please send your CV and cover letter before November 15, 2021 to info@museeholocauste.ca with the subject line "**Young Canada Works - Conservation Assistant**". Only candidates who have obtained an interview will be contacted. Thank you for your interest in the Montreal Holocaust Museum.

Please Note: The Montreal Holocaust Museum encourages people who identify with discriminated groups to apply.