



## Musée Holocauste Montréal Montreal Holocaust Museum

### Offre d'emploi : Coordonnateur ou coordonnatrice droits de la personne

Le Musée de l'Holocauste Montréal est une institution unique en raison de son mandat et de sa portée au Canada. À travers son exposition permanente, ses programmes culturels et commémoratifs ainsi que ses initiatives éducatives, le Musée informe et sensibilise les gens de tous âges et de tous milieux sur l'Holocauste, ainsi que sur l'antisémitisme, le racisme, la haine et l'indifférence. Le Musée fait la promotion de notre responsabilité collective à l'égard du respect de la diversité.

Le coordonnateur ou la coordonnatrice sera responsable de la planification et de la mise en œuvre du programme droits de la personne. Celui-ci vise à assurer une programmation et des projets sur ces questions en lien avec l'histoire de l'Holocauste (prévention du génocide, droit des réfugiés, respect de la diversité, etc.). Il ou elle contribuera aux activités et à la prise de position publique du Musée sur ces enjeux. Il s'agit d'un poste permanent à temps plein.

#### Qualifications

- Formation universitaire en droit, science politique, relations internationales, travail social ou autre domaine pertinent;
- Expertise et connaissances sur les questions contemporaines de droits de la personne;
- Minimum de trois ans d'expérience dans le domaine des droits de la personne et de la justice sociale;
- Expérience en coordination et animation de groupes de travail, ainsi qu'en réseautage;
- Maîtrise du français et de l'anglais, à l'oral comme à l'écrit;
- Compétences en organisation du travail et en recherche;
- Habiletés interpersonnelles, sensibilité, diplomatie;
- Capacité à travailler de manière autonome tout en s'intégrant à l'équipe du Musée
- Habileté dans la mise-à-jour d'un site web et utilisation des média sociaux sont des atouts.

#### Responsabilités

- Appuyer et assurer le leadership d'un comité des droits de la personne, composé de jeunes adultes, dans la planification et la réalisation d'événements et d'ateliers;
- Offrir des ateliers, présentations, nourrir les média sociaux et d'autres moyens de sensibilisation des Québécois envers des enjeux de droits de la personne;
- Travailler en partenariat avec différentes communautés ayant été victimes d'un génocide ou de crimes contre l'humanité, pour l'organisation d'événements et le développement de projets conjoints;
- Consolider un réseau et des partenariats avec d'autres organisations montréalaises faisant la promotion et la protection des droits de la personne;
- Appuyer le Musée dans la prise de positions publiques sur des enjeux contemporains liés à son mandat;
- Assurer le développement de l'exposition *Ensemble contre le génocide* et la mise à jour du site web associé;
- Faire preuve de leadership et promouvoir les outils du Musée dans ce domaine;
- Travailler en étroite collaboration avec les membres de l'équipe du Musée dans la réalisation de projets éducatifs ou d'exposition.

Salaire déterminé selon l'échelle salariale en vigueur au Musée de l'Holocauste Montréal, en fonction de l'expérience et des qualifications de la personne retenue.

#### Pour postuler

Prière d'envoyer votre curriculum vitae accompagné d'une lettre de présentation au [info@museeholocauste.ca](mailto:info@museeholocauste.ca) en indiquant « Offre d'emploi – Coordonnateur/trice droits de la personne » en objet au plus tard le **19 novembre 2018**.

Nous vous remercions de votre intérêt pour le Musée de l'Holocauste à Montréal. Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées. Le Musée encourage les candidatures issues de la diversité.

